

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Bianca Takens-Nanning	Voorzitter
Astrid Ramaker	Secretaris
Simone Breet	Bestuurslid
Margreet Rooth	Penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☒ Patiënten	☐ Wildlife
		☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het financieel en anderzins ondersteunen van de Hospice in Dedemsvaart, als onderdeel van de Stichting Hospice Dedemsvaart. Gevestigd te Dedemsvaart. Tevens kan de Stichting eventueel andere hospices en aanverwante instellingen en algemeen nu beogende instellingen in Dedemsvaart en omgeving ondersteunen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het werven van vrienden, donateurs, giften. Wij proberen d.m.v. zichtbaarheid donateurs te werven. Wij organiseren activiteiten, bijv. een fietstocht, om geld in te zamelen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door giften en donaties.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Als het Hospice aangeeft dat er onderhoudswerkzaamheden aan het pand nodig zijn of afgeschreven apparatuur vervangen moet worden.

Het vermogen wordt aangehouden op een zakelijke rekening bij de Regiobank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[https://vriendenhospicededemsvaart.nl/onderaan de pagina ANBI](https://vriendenhospicededemsvaart.nl/onderaan-de-pagina-ANBI)

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

GEEN

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Fietstocht, olieballenverkoop, High tea, Bingo, clubsupport, wandeltocht

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

nnt

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 80.304	€ 82.603
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€ 2.621
Vorraden	€	€		→ € 80.304	→ € 85.224
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 80.304	€ 85.224	Langlopende schulden	€	€
	→ € 80.304	→ € 85.224	Kortlopende schulden	€	€
	+	+		+	+
Totaal	€ 80.304	€ 85.224	Totaal	€ 80.304	€ 85.224

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 8.306	€ 14.786
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 8.306	€ 14.786
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 7.253	€ 1.641
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 416	€ 727
Som van alle baten	€ 15.975	€ 17.154
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 13.326	€
Aankopen en verwervingen	€ 2.370	€ 1.964
Communicatiekosten	€ 3.010	€ 55
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 464	€ 395
Overige lasten	€ 1.625	€ 2.084
Som van de lasten	€ 20.795	€ 4.498
Saldo van baten en lasten	€ -4.820	€ 12.656

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open